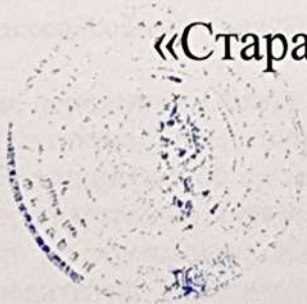


Утвержден протоколом  
общего собрания учредителей  
от \_\_\_\_\_ 2023 г.

**УСТАВ**  
**Автономной некоммерческой организации**  
**профессионального образования**  
**«Старая школа»**



Москва  
2023 г.



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Старая школа», именуемая в дальнейшем Организация, зарегистрирована в качестве юридического лица при создании 24 мая 2016 года за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) 1167700057502 и является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование на русском языке — Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Старая школа».

Сокращенное наименование на русском языке - АНО ПО «Старая школа».

1.3. Правовое положение Организации определяется настоящим Уставом, а в части, не урегулированной им, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих школах» и иными законами.

1.3. Организация является юридическим лицом с момента её государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом.

1.4. Организация не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели при осуществлении деятельности, направленной на достижение уставных целей.

1.5. Учредителями Организации являются:

- полностью дееспособный гражданин Российской Федерации Макарова Марина Анатольевна;

- полностью дееспособный гражданин Российской Федерации Вейсов Александр Рустемович.

1.6. Имущество, переданное Организации ее Учредителем (Учредителями), является собственностью Организации. Учредитель Организации не сохраняет права на имущество, переданное им в собственность этой организации. Организация использует имущество для целей, определенных в настоящем Уставе.

1.7. Учредители не отвечают по обязательствам Организации, а она не отвечает по обязательствам Учредителей. Учредители Организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами. По решению Учредителя Организации (собрания Учредителей) в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица.

1.8. Организация по решению своих Учредителей может быть преобразована в фонд.

1.9. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

1.10. Организация имеет печать со своим наименованием на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием. Организация вправе иметь символику эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны, описание которой должно содержаться в учредительных документах. Символика организации должна соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации об охране интеллектуальной собственности. Символика Организации не должна совпадать с государственной символикой Российской Федерации, государственной символикой субъектов Российской Федерации, символикой муниципальных образований, федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба,



символикой иностранных, а также с символикой международных организаций. В качестве символики Организации не могут быть использованы эмблемы и иные символы, описание которых ранее включено в устав существующей в Российской Федерации политической партии, а также эмблемы и иные символы организаций, деятельность которых на территории Российской Федерации запрещена.

1.11. Символика Организации не должна порочить Государственный флаг Российской Федерации, Государственный герб Российской Федерации, Государственный гимн Российской Федерации, флаги, гербы и гимны субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных государств, религиозные символы, а также оскорблять расовые, национальные или религиозные чувства.

1.12. Организация вправе создавать свои филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных ею положений. Филиалы и представительства наделяются имуществом Организации, которое учитывается на отдельном балансе филиала и представительства и на балансе Организации.

1.13. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени создавшей их Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несёт создавшая их Организация.

1.14. Адрес места нахождения Организации: г. Москва

1.15. По данному адресу размещается единоличный исполнительный орган Организации - Директор.

1.16. Тип образовательной организации — профессиональная образовательная организация.

## 2. УЧРЕДИТЕЛИ ОРГАНИЗАЦИИ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

2.1. Учредители Организации могут пользоваться её услугами только на равных условиях с другими лицами.

2.2. К исключительной компетенции собрания Учредителей относится.

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
  - изменение устава Организации;
  - прием в состав учредителей организации;
  - образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
  - утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
  - принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
  - принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
  - утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации;
  - предоставление согласия, или отказа на совершение крупных сделок;
- Федеральными законами к исключительной компетенции высшего органа управления Организацией может быть отнесено решение иных вопросов.

2.3. Учредители Организации имеет право:

- участвовать во всех видах ее деятельности;
- устанавливать и развивать через Организацию двусторонние и многосторонние связи, как с российскими, так и с зарубежными физическими и юридическими лицами, иными Организациями и образованиями;
- пользоваться защитой своих интересов со стороны Организации в рамках ее прав, юридических и экономических возможностей;
- получать информацию о деятельности и планируемых мероприятиях Организации,



- по своему усмотрению выйти из состава Учредителей Организации.

2.4. Учредители обязаны:

- при осуществлении программ и мероприятий Организации действовать строго в соответствии с требованиями Устава;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;
- воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб деятельности Организации.

2.5. Учредители осуществляют контролируемую деятельность в Организации путем проведения регулярных проверок решений, принимаемых Директором Организации. Проведение проверок осуществляется на основании решения учредителей, принимаемых не менее чем 50 % голосов от общего числа учредителей организации.

2.6. Учредители могут вносить дополнительные имущественные взносы по своему усмотрению.

## 2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Основной целью деятельности Организации является предоставление образовательных услуг посредством реализации программ среднего профессионального образования.

3.2. Организация также вправе осуществлять образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным профессиональным программам, программам профессионального обучения.

3.3. Предметом деятельности Организации является реализация целей, указанных в пп.3.1. и 3.2. настоящего Устава. Организация для реализации своих уставных целей осуществляет следующие виды деятельности:

3.3.1. Реализация программ среднего профессионального образования, которое направлено на решение задач интеллектуального, культурного и профессионального развития человека и подготовку квалифицированных рабочих или служащих и специалистов среднего звена по всем направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства общей культуры личности,

К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования, если иное не установлено законодательством.

3.3.2. Реализация программ профессионального обучения, которое направлено на приобретение лицами различного возраста профессиональных компетенций, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессиям рабочих или должностям служащих без изменения уровня образования.

3.3.3. Реализация дополнительных профессиональных программ, направленных на повышение квалификации, профессиональной подготовки лиц для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами.

3.3.4. Реализация образовательных программ начального общего образования, образовательных программ основного общего образования, образовательных программ среднего общего образования;

3.3.4. Реализация дополнительных программ, направленных на формирование и развитие общеобразовательных творческих способностей общеразвивающих детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в



обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.

Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы реализуются как для детей, так и для взрослых.

К освоению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

Содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Организацией.

Формы обучения и сроки освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. В договоре об образовании определяются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровней, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), указывается полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты, основание и порядок расторжения договора об образовании, и иные условия. Организация разрабатывает и утверждает учебные планы, в том числе учебные планы индивидуального обучения.

3.4. В Организации на обучение принимаются инвалиды и иные лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие недостатки в умственном и (или) физическом развитии (далее - обучающиеся, слушатели).

3.5. Содержание профессионального обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивает получение квалификации и определяется адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение ведется в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии по результатам комплексного психолого-медико-педагогического обследования.

3.6. Содержание профессионального обучения и сроки обучения определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Организацией.

Допускается сочетание различных форм получения образования. Для всех форм получения образования, в том числе в случае их сочетания в пределах конкретной программы профессионального обучения, действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

3.7. Для достижения целей своего создания Организация вправе:

- самостоятельно утверждать и реализовывать образовательные программы;
- самостоятельно организовывать дополнительные занятия (кружки, секции, клубы) по интересам обучающихся для развития интеллектуальных и творческих возможностей и приобретения соответствующих навыков;
- самостоятельно разрабатывать и утверждать план работы организации;
- выбирать формы, средства и методы (методики) реализации образовательных программ;
- реализовывать дополнительные программы по воспитанию и обучению детей, в том числе оказывать дополнительные услуги с учетом потребностей семьи и на основе договора, заключаемого между организацией и родителями (законными представителями) по подготовке к поступлению в образовательные организации;
- осуществлять организацию и проведение учебно-методических и научных конференций, семинаров, школ, лекториев, курсов;
- осуществлять обмен специалистами, преподавателями и студентами с другими образовательными учреждениями, в том числе и с зарубежными;
- оказывать консультационные, научно-экспертные услуги;



- организовывать повышение квалификации преподавателей дисциплин разного профиля;

- Осуществлять издательскую деятельность.

3.8. Оказание услуг в сфере комплексной реабилитации и абилитации, ранней помощи и сопровождения детей-инвалидов, инвалидов и лиц, не признанных в установленном порядке инвалидами, имеющим недостатки в умственном и (или) физическом развитии.

3.8.1. Реализация основных программ обучения для инвалидов и лиц, не признанных в установленном порядке инвалидами, имеющих недостатки в умственном и (или) физическом развитии.

3.9. Организация осуществляет следующие дополнительные виды деятельности по предоставлению:

3.9.1. Медицинская комплексная реабилитация (динамическое наблюдение: прием, осмотр, консультация врача-педиатра, врача-невролога, врача ЛФК).

3.9.2. Восстановительная терапия:

- физкультурно-оздоровительные мероприятия, лечебная физкультура, медицинский массаж;

- механотерапия.

3.9.3. Социально-средовая реабилитация (занятия с ребенком-инвалидом по развитию мелкой моторики).

3.9.4. Социально-педагогическая реабилитация (занятия с логопедом, дефектологом).

3.9.5. Социально-психологических услуг:

- психодиагностика и обследование личности;

- психологическая коррекция;

- психологическая помощь и поддержка.

3.9.6. Социально-педагогических услуг:

- содействие в организации получения образования инвалидами с учетом их физических

- возможностей и умственных способностей, в том числе обучение доступным профессиональным навыкам;

- проведение психолого-педагогических исследований и социально- педагогическая коррекция;

- проведение мероприятий по профессиональной реабилитации, использованию остаточных трудовых возможностей и обучение доступным трудовым навыкам;

- содействие инвалидам в реализации мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации инвалида, обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах;

- содействие родителям или законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в их обучении навыкам самообслуживания, общения и контроля;

- содействие в получении профессии инвалидами в соответствии с их физическими возможностями и умственными способностями;

- социально-педагогическое консультирование.

3.9.7. Социально-экономических услуг:

- содействие в трудоустройстве.

3.9.8. Осуществление образовательной деятельности по программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих, программам повышения квалификации рабочих, служащих) для инвалидов и иных лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих недостатки в умственном и (или) физическом развитии, в соответствии с лицензией.

3.9.9. Услуги по профессиональной реабилитации инвалидов:

- услуги по профессиональной ориентации: профессиональное информирование, консультирование, профессиональный подбор, профессиональный отбор;

- услуги по производственной адаптации инвалидов;



- услуги по содействию в трудоустройстве инвалидов.

3.9.10. Услуги по социальной реабилитации инвалидов:

- услуги по социально-средовой реабилитации;

- услуги по социально-педагогической реабилитации;

- услуги по социально-психологической реабилитации;

- услуги по социокультурной и физической реабилитации;

- услуги по социально-бытовой адаптации.

3.9.11. Услуги по медицинской реабилитации на основании лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданной в установленном законодательством порядке:

- восстановительная терапия;

- динамическое наблюдение.

3.9.12 Устанавливает научные и деловые связи с различными заинтересованными организациями.

3.9.13. Привлечение для обучения специалистов, профессоров и преподавателей ведущих университетов по особо важным образовательным программам, обеспечивая в процессе обучения сочетание классических методик с дистанционными технологиями обучения.

3.9.14 Совместной разработки с зарубежными организациями и реализации программ для инвалидов, а также по вопросам повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов в области реабилитации инвалидов.

3.9.15 Оказание дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами на основании выданной лицензии.

3.9.16 Дополнительные педагогические занятия по учебным предметам.

3.9.17 Дополнительная коррекционно-педагогическая и развивающая помощь детям и подросткам.

3.9.18 Реализация сопутствующих услуг и работ (информационно—консультационные, дополнительное медицинское обслуживание, дополнительные реабилитационные услуги, экскурсионное и культурно- массовое обслуживание, услуги по физическому воспитанию и развитию).

3.9.19. Услуги по осуществлению работ по эксплуатации и уходу за зелеными насаждениями.

3.9.20. Оказание психологических услуг.

3.10. Некоммерческая организация может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания некоммерческой организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность некоммерческих организаций отдельных видов, а в части учреждений, в том числе, отдельных типов.

3.11. Виды, деятельности Организации, требующие получения лицензий и/или иной разрешительной документации, осуществляются только после получения соответствующих лицензий и/или иной разрешительной документации.

3.12. Организация имеет право привлекать дополнительные источники финансирования и материальных средств, включая использование банковских кредитов для осуществления уставной деятельности.



3.13. Внешнеэкономическая деятельность Организации осуществляется для реализации целей, определенных настоящим Уставом, и в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

#### 4. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

4.1. Управление Организацией строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. Высшим коллегиальным органом управления Организации является Собрание Учредителей

4.3. Собрание Учредителей правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины от их числа. При отсутствии кворума заседание откладывается и устанавливается следующая дата заседания, но не более чем через 30 (тридцать) дней со дня несостоявшегося заседания. В случае, если состав Учредителей состоит из двух членов, то Собрание правомочно, если на нем присутствуют все члены.

4.4. Решения Собрания Учредителей принимаются простым большинством голосов. Каждый из Учредителей обладает правом одного голоса. Решения по вопросам исключительной компетенции Собрания Учредителей принимаются квалифицированным большинством (не менее 2/3) голосов, или единогласно в случае, если число Учредителей 2 (два), Собрание в этом случае проводится при присутствии всех Учредителей. Решение о приеме в состав учредителей новых лиц принимается всеми учредителями единогласно.

4.4.1. В случае наличия на расчетных счетах автономной некоммерческой организации неиспользованных средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации крупные сделки организации заключаются с согласия учредителей.

Согласие учредителей на совершение крупной сделки принимается на общем собрании учредителей квалифицированным большинством от общего числа учредителей организации, не менее 2/3 голосов при общем количестве учредителей более 2 человек, либо единогласным решением при количестве учредителей 2 человека и менее.

Крупной сделкой автономной некоммерческой организации признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки, либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов автономной некоммерческой организации, определяемой по данным ее бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Согласие учредителей на совершение крупной сделки оформляется в виде протокола общего собрания учредителей.

В протоколе общего собрания учредителей с согласием на заключение крупной сделки должны быть указаны лица, являющиеся стороной (сторонами) такой сделки, выгодоприобретателем (выгодоприобретателями), цена, предмет крупной сделки и иные ее существенные условия или порядок их определения.

В решении о предварительном согласии на совершение крупной сделки может быть указан срок, в течение которого оно действительно. Если такой срок в решении о предварительном согласии на совершение крупной сделки не указан, предварительное согласие считается действующим в течение одного года с даты принятия этого решения, за исключением случаев, если иной срок вытекает из существа и условий крупной сделки, на совершение которой было дано предварительное согласие, либо обстоятельств, при которых давалось предварительное согласие.

Если крупная сделка одновременно является сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность, и коллегиальным высшим органом управления автономной некоммерческой организации принято решение о предварительном согласии на ее совершение, принятие решения об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, не требуется.



Крупная сделка, совершенная с нарушением порядка получения предварительного согласия на ее совершение, может быть признана недействительной в соответствии со статьей 173.1 Гражданского кодекса Российской Федерации по иску автономной некоммерческой организации, ее учредителей, если будет доказано, что другая сторона сделки знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия на совершение такой сделки коллегиального высшего органа управления.

4.4 Собрание Учредителей проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

На каждом собрании ведется его протокол, который подписывается Председателем и Секретарем собрания.

4.5. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения Учредителю (Учредителям) за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, понесенных Председателем и Секретарем собрания непосредственно для участия в работе Организации.

4.6. Единоличным исполнительным органом Организации является Директор.

4.7. Директор назначается Собранием Учредителей сроком на 4 (четыре) года. К компетенции Директора относится решение всех вопросов деятельности Организации, за исключением тех, которые входят в компетенцию Собрания Учредителей.

4.8. Директор:

- распоряжается имуществом и средствами Организации, действует от ее имени без доверенности;
- заключает договоры и совершает иные сделки;
- осуществляет исполнительно-распорядительные функции, в том числе решает текущие вопросы планирования, финансирования и материально-технического обеспечения Организации, назначает руководителей структурных подразделений Организации;
- представляет Организацию в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами, участвует в переговорах от имени Организации;
- выдает доверенности;
- открывает в банках счета Организации;
- издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками Организации;
- утверждает штатное расписание, принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Организации;
- распределяет обязанности между работниками Организации, определяет их полномочия;
- издаёт приказы о поощрении и наложении дисциплинарных взысканий на сотрудников организации;
- проводит повседневную работу для реализации решений Учредителей.

4.9. Указания и распоряжения Директора в рамках его полномочий являются обязательными для исполнения всеми сотрудниками Организации.

4.10. Директор подотчетен Собранию Учредителей.

4.11. Организация ведёт бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителем и иным лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.12. Директор в случае необходимости имеет право найма на договорных условиях специалистов, аудиторов или аудиторской организации для выполнения функций по контролю над финансово-хозяйственной деятельностью Организации.

По итогам выполненной работы нанятые специалисты, аудиторы или аудиторская организация составляют отчет и предоставляют его на рассмотрение Учредителю.



## 5. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ И ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1 Общее собрание работников Организации и обучающихся - коллегиальный орган управления, в состав которого входят все работники Организации и обучающиеся в Организации лица (далее - Собрание).

5.2. Собрания проводятся не реже двух раз в год. Срок полномочий не менее 1 года.

Общее собрание работников Организации и обучающихся правомочно принимать решения, если на его заседании присутствуют представители более половины списочного состава работников и обучающихся. Решения принимаются путем голосования простым большинством голосов.

5.3. К компетенции Общего собрания работников Организации и обучающихся следующие вопросы:

5.4.1. Обсуждение и утверждение Правил внутреннего распорядка для обучающихся и Правил внутреннего трудового распорядка для работников Организации;

5.4.2. Утверждение программы развития Организации;

5.4.3. Рассмотрение вопросов, связанных с созданием здоровых и безопасных условий обучения.

5.4.4. Принятие решений по иным вопросам деятельности Собрания, отнесенным к его компетенции Положением об Общем собрании работников Организации и обучающихся.

## 6. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1 Педагогический совет организации – коллегиальный орган управления, который формируется Собранием Учредителей из числа педагогических работников в составе не менее трех человек.

6.2. Срок полномочий Педагогического совета - один год.

6.3. Заседания педагогического совета проводятся не реже 4 (четырёх) раз в год.

6.4. Первое заседание Педагогического совета проводится не позднее 90 дней после получения Организацией лицензии на осуществление образовательной деятельности.

6.5. Заседание педагогического совета считается правомочным, если в нем приняли участие более половины его членов. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

6.6. К компетенции Педагогического совета относится:

6.6.1. Разработка и представление Директору образовательных программ Организации;

6.6.2. Создание рабочих групп для реализации образовательных и научных проектов;

6.6.3. Выдвижение инициативы о принятии, изменении, прекращении внутренних локальных нормативных актов Организации в сфере организации и осуществления образовательной деятельности.

## 7. РЕВИЗОР

7.1. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Ревизор. Ревизор избирается Собранием Учредителей сроком на 2 (два) года.

7.2. Ревизор осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже 1 раза в год.

7.3. Ревизор осуществляет контроль за деятельностью Организации, правильностью расходования средств, выполнением положений Устава и решений органов управления Организации, правильностью ведения бухгалтерского учёта и отчётности, проводит ревизию финансово-хозяйственной деятельности Организации за год.



7.4. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Организации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

## 8. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

8.1. Организация может иметь в собственности, или ином праве здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, транспортные средства, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также может иметь в собственности земельные участки.

8.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

8.3. Источниками формирования имущества Организации в денежных и иных формах являются:

- 1) Регулярные и единовременные поступления от учредителя (учредителей);
- 2) Добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 3) Выручка от реализации, работ, услуг;
- 4) Дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- 5) Доходы, получаемые от собственности Организации;
- 6) Другие, не запрещенные законом поступления.

8.4. Собственностью Организации является созданное, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

8.5. Всё имущество Организации, доходы от хозяйственной деятельности являются её собственностью и не могут быть переданы Учредителю Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей.

8.6. Учредители Организации не обладают правом собственности на имущество Организации, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счёт его взносов и пожертвований.

8.7. Поступления от деятельности Организации используются исключительно для реализации целей, предусмотренных настоящим Уставом, и не подлежат передаче Учредителю.

8.8. Заинтересованные лица (Учредители, Директор) обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей её деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, не предусмотренных настоящим Уставом.

8.9. Организация имеет право продавать и передавать другим предприятиям, организациям, учреждениям и гражданам, обменивать и сдавать в аренду, предоставлять бесплатно во временное пользование принадлежащие ей на праве собственности здания, сооружения, оборудование, транспортные средства, инвентарь и другие материальные ценности, а также списывать их с баланса, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

8.10. Внешнеэкономическая деятельность Организации осуществляется для реализации целей, определенных настоящим Уставом, и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

## 9. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

9.1. Организация осуществляет обучение на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности.

9.2. Организация принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема, режим занятий, формы, периодичность и порядок



текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, продолжительность обучения, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Организацией и слушателями.

9.3. Организация самостоятельно устанавливает величину и структуру приема обучающихся.

9.4 Организация осуществляет обучение на платной основе посредством заключения договоров с обучающимися (юридическими или физическими лицами) или их законными представителями.

9.5. Организация путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, создает необходимые условия обучающимся для освоения реализуемых образовательных программ.

9.6. Содержание и порядок образовательного процесса, в том числе при обучении по индивидуальным планам, определяется Организацией на основе учебных планов, учебных графиков и расписаний занятий.

9.7. Продолжительность обучения на каждом этапе обучения определяется программами и планами на основании лицензии Организации на право ведения образовательной деятельности и фиксируется договором между Организацией и обучающимся (юридическими и физическими лицами).

9.8. Язык обучения в Организации - русский.

9.9. В организации устанавливаются следующие основные виды учебных занятия: лекции, практические и семинарские занятия, выездные занятия, консультации и другие виды занятий, предусмотренные соответствующим учебным планом. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, перерыв от 5 до 15 минут.

9.10. Обучающийся, выполнивший все требования учебного плана, допускается к промежуточной аттестации (если она предусмотрена учебным планом), которая проводится в виде собеседования по завершению каждой из тем. Если учебным планом по окончании всего курса обучения предусмотрена итоговая аттестация, по ее результатам обучающемуся выдается аттестационный документ установленного образца. Указанные документы заверяются печатью Организации.

9.11. За невыполнение учебных планов (включая получение отрицательного результата при итоговом контроле знаний), грубое нарушение предусмотренных настоящим Уставом обязанностей к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия, вплоть до отчисления.

9.12. Дисциплина в Организации поддерживается на основании уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов.

9.13. Права и обязанности обучающихся определяются действующим законодательством, настоящим Уставом, соответствующими договорами и локальными нормативными актами Организации.

9.14. С учетом целей, задач и предмета деятельности в Организации формируются подразделения для решения различных задач Организации. Порядок комплектования персонала, в том числе осуществляющего педагогическую деятельность, регламентируется настоящим Уставом, а также иными локальными нормативными актами Организации.

9.15. Организация вправе заключить гражданско-правовой договор с лицом, занимающимся педагогической и иной деятельностью, на выполнение работ и/или оказание услуг, направленных на достижение целей Организации.

9.16. Права и обязанности работников Организации определяются действующим законодательством, настоящим Уставом, соответствующими договорами и локальными нормативными актами Организации.

Условия трудового договора, заключенного между работником и Организацией, не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.



Работники Организации должны удовлетворять требованиям соответствующих квалификационных характеристик и обязаны выполнять положения настоящего Устава, иных локальных нормативных актов.

9.17. При приёме обучающихся в Организацию директор обязан ознакомить их (их законных представителей) с Уставом Организации и другими документами, регламентирующими организацию учебного процесса, сроками обучения, порядком отчисления. При зачислении на обучение в Организацию обучающиеся знакомятся с учебной программой, на основании которой определяется продолжительность обучения.

## 10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ.

10.1. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

10.2. Организация вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании Организации принимается Собранием учредителей. При преобразовании Организации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

10.3. При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

10.4. Организация может ликвидирована на основаниях и в порядке, которые предусмотрены гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

10.5. Собрание Учредителей или суд, принявший решение о ликвидации Организации, назначают ликвидационную комиссию и уполномочивают в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Организации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

10.6. Ликвидационная комиссия публикует в органах печати, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований её кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации сообщения о ликвидации Организации.

10.7. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению Дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

10.8. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

10.9. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается органом, принявшим решение о ликвидации организации.

10.10. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества юридического лица, на которое в соответствии с законом допускается обращение взыскания, с торгов, за исключением объектов стоимостью не более ста тысяч рублей (согласно утвержденному промежуточному ликвидационному балансу), для продажи которых проведение торгов не требуется.

10.11. Выплата денежных средств кредиторам организации производится ликвидационной комиссией в порядке отчетности, установленной Гражданским кодексом



Российской Федерации. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается органом, принявшим решение о ликвидации организации.

10.12. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация прекратившей существование после внесения об этом записи в ЕГРЮЛ.

10.13. После реорганизации Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При ликвидации и отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в Архивный фонд Москвы, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учёта, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счёт средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

10.14. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации, направляется в соответствии с учредительными документами Организации на цели развития образования.

## 11. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

11.1. Изменения в настоящий Устав вносятся по решению Собрания Учредителей.

11.2. Государственная регистрация изменений в настоящий Устав осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Изменения в настоящий Устав приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

## 12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Настоящий Устав является учредительным документом Организации.

12.2. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения самой Организацией, её Учредителями и всеми органами Организации.

12.3. Условия настоящего Устава сохраняют свою юридическую силу на весь срок деятельности Организации. Если одно из положений настоящего Устава становится недействительным, это не является причиной для признания недействительным или приостановления действия остальных положений. Признание недействительными отдельных положений настоящего Устава не является основанием для ликвидации Организации, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

12.4. Во всем, что не предусмотрено в настоящем Уставе, Организации и его органам следует руководствоваться Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.



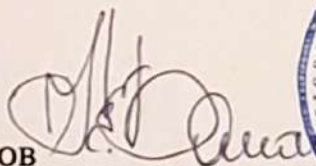
Решение о государственной регистрации изменений, внесенных в учредительные документы Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Старая школа», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 20 декабря 2023 г. (учетный номер 7714056723).

Сведения о государственной регистрации изменений в устав некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 27 декабря 2023 г. за государственным регистрационным номером 2237712881998 (ОГРН 1167700057502 от 24 мая 2016 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено печатью пятнадцать листов

Начальник Главного управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов



«28» декабря 2023 г.

